

# STUDENTENSTATUUT SRN

## Voorwoord

Welkom op onze school. Om prettig met elkaar om te kunnen gaan, hebben wij onderling afspraken gemaakt. Deze hebben we vastgelegd in dit Studentenstatuut.

Studenten hebben bepaalde rechten, maar tegenover rechten staan ook plichten.

In het Studentenstatuut zijn de basisrechten en plichten vastgelegd, zoals gelijke behandeling, de bescherming van je privacy en een veilige school. Daarnaast bevat dit Studentenstatuut regelingen voor het krijgen van goed onderwijs en begeleiding, waarbij orde- en gedragsregels en (wanneer nodig) disciplinaire maatregelen eveneens van belang zijn.

Overal waar in dit document over 'hij' en 'de student' wordt gesproken, bedoelen wij eveneens 'zij' en 'de studente'.

Met dit Studentenstatuut hoopt SRN een bijdrage te leveren aan een goede sfeer op school. Een sfeer waarin iedereen zich prettig voelt en in staat wordt gesteld een goed studieresultaat te behalen. Want daar gaat het uiteindelijk om op school.

Team SRN

## **1. Het Studentenstatuut in het algemeen**

- 1.1 Het Studentenstatuut bevat de rechten en plichten van de studenten van SRN.
- 1.2 Het Studentenstatuut geldt in en buiten de schoolgebouwen en -terreinen, zowel in als buiten schooltijd, voor zover dat verband houdt met de schoolsituatie. Het studentenstatuut geldt ook voor de beroepspraktijkvorming en alle buitenschoolse activiteiten zoals excursies en werkweken.

## **2. Omgangsnormen**

- 2.1 Studenten, schoolleiding en medewerkers gaan op voet van respect en vertrouwen met elkaar om. Tevens gaan de studenten met respect om met alles in, van en om het schoolgebouw, met de goederen van anderen in de school.
- 2.2 Discriminatie, belediging, agressie, vernielingen en geweld zijn niet toegestaan.
- 2.3 In de school mag iedereen zijn mening geven, mits niet in strijd met lid 2.1 en 2.2, en respecteert iedereen de mening van anderen.
- 2.4 De studenten, medewerkers en schoolleiding zijn allen verantwoordelijk voor en aanspreekbaar op een werkbare situatie, waarin goed onderwijs kan worden gevolgd en gegeven.
- 2.5 De studenten, medewerkers en schoolleiding houden zich aan de regels van de school. Iedereen mag elkaar ook aan de naleving houden en daarop aanspreken.
- 2.6 De schoolleiding heeft een inspanningsverplichting dat het contact tussen medewerkers en studenten over alles in de school wat van belang is voor de opleiding van de studenten, goed verloopt.

## **3. Algemene rechten van studenten**

- 3.1 De student heeft recht op een uitleg van of toelichting op dit Studentenstatuut.
- 3.2 Studenten hebben, voordat ze zich definitief inschrijven, recht op volledige informatie over de hieronder genoemde onderwerpen:
  - De inhoud van de opleiding;
  - De inhoud en manier van examinering;
  - Wat ze met de opleiding later kunnen doen en wat hun kansen zijn op een baan;
  - De vooropleiding die ze nodig hebben;
  - Welke vervolgopleiding ze kunnen gaan doen, als ze een diploma hebben behaald;
  - De inhoud en betekenis van de wettelijke documenten, zoals het Studentenstatuut;
  - De gevolgen als ze tussentijds van opleiding willen veranderen of stoppen;
  - Of en waarom een opleiding misschien niet kan doorgaan en wanneer ze dat uiterlijk te horen krijgen;
  - Het verplichte lesgeld / cursusgeld;

De schoolleiding zorgt ervoor dat de student weet waar en bij wie hij deze informatie kan krijgen en dat studenten een mondelinge toelichting kunnen krijgen.

- 3.3 De school draagt zorg voor voldoende voorzieningen die nodig zijn om de opleiding goed te kunnen volgen. Dat zijn onder andere goede studievoorlichting, -begeleiding en advies, een werkbaar rooster en de juiste faciliteiten.
- 3.4 Studenten hebben het recht voorstellen te doen of een klacht te uiten bij het bevoegd gezag, de schoolleiding en medewerkers over alle schoolzaken die hen aangaan. Nadere bepalingen worden gegeven in artikel 4.
- 3.5 Studenten en medewerkers hebben recht op een veilige leeromgeving, met name bescherming tegen bedreiging van die veiligheid, zowel buiten als binnen de school. Nadere bepalingen worden gegeven in artikel 5. Het bevoegd gezag kan maatregelen treffen om de veiligheid te verbeteren.
- 3.6 Studenten hebben recht op kennisname van hun eigen dossier. Gegevens over studenten zijn vertrouwelijk. Nadere bepalingen worden gegeven in artikel 6.
- 3.7 Studenten hebben recht op regelmatige bespreking van hun studieresultaten en op een gemotiveerd advies daarover. Nadere bepalingen worden gegeven in artikel 15.
- 3.8 Studenten hebben in gelijke situaties recht op gelijke behandeling.

#### **4. Klachten over het onderwijs**

- 4.1 Als een student een klacht over het onderwijs heeft, dient hij dit eerst te bespreken met zijn mentor. De student wordt geïnformeerd over de wijze van afhandeling en terugkoppeling. In voorkomende gevallen wordt de student gewezen op formele procedures om te voorkomen dat een student te laat een klacht indient of te laat in beroep gaat tegen een besluit.
- 4.2 Indien bovenstaand gesprek niet tot de gewenste oplossing heeft geleid, heeft de student het recht een schriftelijke klacht in te dienen. Nadere regels over de klachtenprocedure worden gesteld in het klachtenreglement van SRN, zoals gepubliceerd op de website.

#### **5. Racisme, seksuele intimidatie en ander geweld**

- 5.1 Het bevoegd gezag tolereert geen uitingen van racisme, seksuele intimidatie en ander ongewenst gedrag zoals geweld, diefstal, schelden, pesten en bedreiging – noch verbaal noch digitaal.
- 5.2 Als een student zich gekwetst voelt door een ongewenste benadering of intimiteit door een andere student of een medewerker, heeft hij het recht om zich te wenden tot de vertrouwenspersoon.
- 5.3 Het bevoegd gezag stelt een procedure vast voor de behandeling van klachten over ongewenst gedrag.

## **6. Persoonlijke gegevens en privacy**

- 6.1 Persoonlijke gegevens van een student legt SRN vast in een dossier. Daarnaast stelt het bevoegd gezag op basis van de Wet Bescherming Persoonsgegevens vast, welke persoonlijke gegevens daar in het algemeen in worden vastgelegd, en wie, behalve de student zelf, het recht hebben die gegevens te bekijken en te gebruiken.
- 6.2 De student heeft de verplichting SRN de juiste persoonlijke gegevens, zoals naam, adres, woonplaats ter beschikking te stellen.
- 6.3 De gegevens uit het dossier mogen alleen met toestemming van de student en het bevoegd gezag aan anderen worden gegeven. De gegevens worden verstrekt aan derden als de wet zegt dat dit moet.

## **7. Het gebruik van de onderwijsvoorzieningen**

- 7.1 De student laat alle door hem gebruikte ruimten opgeruimd achter.
- 7.2 De student mag in en om de schoolgebouwen niet roken.
- 7.3 De student mag in de school geen wapens, alcoholhoudende drank of verdovende middelen bij zich hebben of gebruiken. Het is ook niet toegestaan binnen de school onder invloed van alcoholhoudende drank of drugs te zijn. De schoolleiding kan het gebruik van alcoholhoudende dranken alleen toestaan bij bijzondere gelegenheden.
- 7.4 De student mag in lesruimten alleen met uitdrukkelijke toestemming van de verantwoordelijke medewerker voor onderwijsdoeleinden apparatuur gebruiken die geluid kan voortbrengen of kan opnemen.

## **8. Schade**

- 8.1 Een student die opzettelijk schade veroorzaakt in de school wordt daarvoor aansprakelijk gesteld. Het kan gaan om schade aan een andere persoon of de spullen van die persoon of om schade aan het schoolgebouw of aan goederen van SRN.
- 8.2 Als een student opzettelijk schade veroorzaakt kan de schoolleiding strafmaatregelen treffen zoals bedoeld bij artikel 18 van dit Studentenstatuut.
- 8.3 Als een medewerker op school en tijdens schooltijd schade veroorzaakt voor een student kan het bevoegd gezag deze schade aan de student vergoeden. Het bevoegd gezag vergoedt die schade ook als de schade werd veroorzaakt door gebreken aan de school of eigendommen van de school.
- 8.4 Diefstal of verlies van bezittingen van studenten in en bij de school hoeft het bevoegd gezag niet te vergoeden.
- 8.5 De school heeft medewerkers een collectieve aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

## **9. Toelating**

- 9.1 De schoolleiding kan in uitzonderlijke situaties bepalen of een student toch toegelaten wordt tot een opleiding, ook als hij niet precies de goede vooropleiding heeft.
- 9.2 Een student wordt in beginsel niet geweigerd vanwege zijn handicap of ziekte. Alleen in het geval dat een chronische ziekte of een handicap de uitoefening van het beroep waar de desbetreffende opleiding voor opleidt zou belemmeren, mag de school een student op de opleiding weigeren.
- 9.3 Het recht op deelname aan de (onderwijs-) activiteiten wordt opgeschort, als de student niet binnen 10 schooldagen na de eerste schooldag voldoet aan alle verplichtingen.

## **10. Niet doorgaan van de opleiding bij te weinig studenten**

- 10.1 Als te weinig studenten zich voor een opleiding hebben ingeschreven, kan SRN beslissen de opleiding niet aan te bieden.
- 10.2 Als de opleiding niet doorgaat of als er niet voor alle aangemelde studenten plaats is, laat SRN dat tijdig en schriftelijk weten aan de studenten die zich hebben opgegeven.

## **11. Inschrijven**

- 11.1 Inschrijving geschiedt door het opsturen van het inschrijfformulier dat beschikbaar is op de website van SRN. Nadat het inschrijfformulier ontvangen is en de (volledige) betaling is bijgeschreven op de rekening van SRN ontvangt de student een bevestigingsbrief en kan deelgenomen worden aan de opleiding.

## **12. Zorgplicht regeling onderwijsprogramma en examinering**

- 12.1 Het bevoegd gezag draagt zorg voor een onderwijsprogramma met inachtneming van de onderwijswetgeving (artikel 7.4.8 van de WEB). In artikel 7.4.8 staat aangegeven dat instellingen zorg dragen voor:
- Een goede organisatie en kwaliteit van het onderwijsprogramma en examinering;
  - Het volledig en tijdig informeren van de student over het onderwijsprogramma en de examinering;
  - Een Studentenstatuut;
  - Regels voor een goede gang van zaken tijdens de afname van toetsen;
- 12.2 De organisatie, afname en gang van zaken tijdens toetsing en examinering zijn te vinden in de syllabus die de student tijdens de eerste lesdag ontvangt.
- 12.3 In de syllabus staat aangegeven wat een student kan doen wanneer hij
- Een klacht heeft over toetsing en examinering;
  - Denkt in aanmerking te komen voor een afwijkende vorm van examineren.
- 12.4 De student verneemt uiterlijk tien werkdagen na toetsafname het resultaat, tenzij dit door bijzondere omstandigheden niet mogelijk is.

- 12.5 Uitslagen van toetsen worden op een voor de student toegankelijke wijze bekend gemaakt.
- 12.6 De student krijgt de gelegenheid een toets en de beoordeling ervan binnen tien werkdagen na bekendmaking van het resultaat in te zien en met de docent te bespreken.
- 12.7 De student heeft het recht om tegen een beslissing van de examinerator bezwaar aan te tekenen. In de klachtenregeling staat aangegeven hoe een student dient te handelen.
- 12.8 De student heeft het recht om tegen een beslissing schriftelijk in beroep te gaan.

### **13. Studievorderingen, studieadvies, studiebegeleiding en beroepskeuzevoorlichting**

- 13.1 De schoolleiding zorgt voor een goed systeem van persoonlijke studiebegeleiding en studieadviesing voor een student. De schoolleiding wijst een mentor aan die het eerste aanspreekpunt is voor de student.
- 13.2 De student heeft tenminste één keer per jaar contact met zijn mentor over de studievoortgang.
- 13.3 De studievorderingen worden vastgelegd in een dossier. De school bepaalt zelf welke vorm dit dossier krijgt. De student mag zijn dossier inzien.
- 13.4 Afspraken gemaakt in gesprekken over de studievorderingen en de daarbij gegeven adviezen worden door de mentor vastgelegd.
- 13.5 De student krijgt tijdens zijn opleiding regelmatig studieadviezen over de voortzetting van de studie. Deze studieadviezen worden gegeven op basis van beroepshouding/beroepseisen, studiehouding en studieresultaten. In het studieadvies wordt aangegeven waar een verandering in gedrag/houding en/of verbetering in studieresultaten nodig zijn om de opleiding binnen de gestelde termijn met succes te voltooien.
- 13.6 Op basis van beroepshouding/beroepseisen, studiehouding en studieresultaten kan de student een negatief studieadvies krijgen. Mocht de student na een negatief advies binnen de afgesproken termijn gemaakte afspraken niet nakomen, dan wel geen gewenste verbetering in studieresultaten laten zien, dan kan het negatief studieadvies worden omgezet in een bindend negatief advies. De onderwijsovereenkomst wordt dan beëindigd en de student dient de opleiding te verlaten.
- 13.7 Het gevolg van een bindend studieadvies is dat een student de opleiding voortijdig moet beëindigen.

### **14. Aan- en afwezigheid**

- 14.1 Studenten zijn verplicht de lessen volgens hun rooster te volgen, tenzij een andere regeling is getroffen.
- 14.2 Als de student zonder toestemming of geldige reden afwezig is kan de bevoegde medewerker een passende maatregel opleggen.

- 14.3 SRN hanteert een verzuimbeleid waarbij een student maximaal twee lesweekenden of vier lesdagen per jaar afwezig mag zijn, ongeacht de reden voor het verzuim.

## **15. Strafmaatregelen**

- 15.1 Als de docent vindt dat de student de les verstoort, kan hij de student uit de les verwijderen.
- 15.2 Als een student de regels van de school zoals verwoord in dit Studentenstatuut overtreedt kan de school maatregelen nemen.
- 15.3 De maatregel moet in verhouding zijn tot de overtreding. De volgende maatregelen kunnen worden genomen:
- Een waarschuwing (mondeling of schriftelijk);
  - Verwijdering uit de les;
  - Schorsing; schorsing moet schriftelijk worden vastgelegd;
  - Aangebrachte schade herstellen of vergoeden;
  - Uitsluiting van bepaalde activiteiten;
  - Definitieve verwijdering van de school;
- 15.4 Over het voornemen tot definitieve verwijdering en de redenen daarvoor, ontvangt de student een aangetekende brief. De student wordt in de gelegenheid gesteld om binnen 14 werkdagen schriftelijk bezwaar aan te tekenen tegen het voorgenomen besluit.
- 15.5 De opleiding beslist over definitieve verwijdering van de student van school.
- 15.6 Algemene gronden voor definitieve verwijdering zijn in ieder geval:
- Herhaalde ernstige overtreding van de regels van de school;
  - Geweldpleging of dreigen met geweld;
  - Seksuele intimidatie;
  - Racistische gedragingen en/of uitlatingen;
  - Diefstal;
  - Vernieling en andere vormen van schade toebrengen;
  - Herhaald verzuim zonder geldige reden;
  - Handel in of gebruik van verdovende middelen of het regelmatig gebruik van alcoholhoudende drank op school;
  - Het in bezit hebben, gebruiken of verhandelen van wapens;
  - Andere vormen van ernstig wangedrag.

## **16. Vaststellen en wijzigen van dit statuut**

- 16.1 Dit statuut wordt vastgesteld door het bevoegd gezag.
- 16.2 Dit statuut gaat in op de datum van vaststelling door het bevoegd gezag.

Vastgesteld door het SRN Team te Utrecht op 21 november 2018

## **Toelichting op begrippen**

Beoordeling	Een onderzoek naar kennis, inzicht, vaardigheden en in voorkomende gevallen beroepshouding.
Bindend advies	Een advies dat de student op moet volgen.
Cursusgeld	Studenten moeten jaarlijks aan de instelling cursusgeld betalen. Het verschuldigde bedrag wordt jaarlijks vastgesteld.
Deelnemer	De formele benaming voor een student, leerling die ingeschreven staat aan de instelling.
Faciliteiten	Materiaal, ruimte, personen, activiteiten, tijd of geld die het geven of volgen van onderwijs mogelijk maken.
In beroep gaan	Wanneer de student het niet eens is met een besluit van school en de student een brief schrijft aan de commissie die daarover gaat.
Instelling	De school.
Intake	Bij de intake wordt bekeken of een potentiële student en de opleiding die deze student wil gaan volgen bij elkaar passen. Gekeken worden naar o.a. motivatie en creativiteit.
Onderwijsactiviteit	Alles wat de student doet voor de opleiding onder verantwoordelijkheid van een medewerker van school.
Privacyreglement	Het reglement dat beschrijft hoe er wordt omgegaan met persoonsgegevens van studenten en bescherming daarvan.
Schorsing	Een straf of maatregel waarbij de student een bepaalde periode de toegang tot school en het onderwijs wordt ontzegd.
SRN	School Reïncarnatie- en Regressietherapie Nederland
Studentenstatuut	Rechten en plichten van de studenten van SRN
Vertrouwenspersoon	Functionaris tot wie de student die wordt geconfronteerd met ongewenst gedrag zich kan wenden.
Verzuimen	Afwezigheid van de lessen.
Vrijstelling	Ontheffing om aan (bepaalde) onderwijsactiviteiten deel te nemen.